



Comune di Pralormo

Provincia di Torino

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2019 - 31/12/2022

1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI PRALORMO – Via Umberto I°, n. 16 – 10040 PRALORMO.

codice fiscale 84502010014 - partita iva 02007500016

Posta elettronica: finanziaria@comune.pralormo.to.it

P.E.C.: finanziario@pec.comune.pralormo.to.it

Sito internet: www.comune.pralormo.to.it

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Maurilio LANARO reperibile all’indirizzo mail: finanziaria@comune.pralormo.to.it - 011.9481.103 (4)

È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante l’invio di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo finanziario@pec.comune.pralormo.to.it almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo www.comune.pralormo.to.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto il complesso di operazioni inerenti alla gestione finanziaria del Comune di Pralormo, ed in particolare alla riscossione di tutte le entrate gestite dal Comune, al pagamento di tutte le spese, alla custodia di titoli e valori di pertinenza del Comune medesimo, nonché a tutti gli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, da regolamenti, da disposizioni applicative e da norme pattizie.

Salva diversa disposizione dell’Ente o di previsione normativa sopravvenuta, tutte le riscossioni, anche quelle effettuate tramite concessionario, riscuotitori speciali, agenzie bancarie, c/c postali o per mezzo di altri incaricati della riscossione saranno versate presso il Tesoriere e ogni deposito del Comune e ogni suo eventuale investimento saranno costituiti presso il Tesoriere e dallo stesso gestiti.

Esso dovrà svolgersi tramite tutti i seguenti canali/modalità:

- Sportello sul territorio del Comune di Pralormo o entro un raggio massimo di 20 km. (attivo sin dall’inizio del servizio, o attivato entro 6 mesi dall’aggiudicazione) La distanza effettiva dell’agenzia, verrà calcolata utilizzando l’applicazione “Google Maps”, con punto di partenza la sede del Comune di Pralormo.

- Servizi pagoPA (il tesoriere fin dalla data di inizio del servizio dovrà essere prestatore di servizi di pagamento (P.S.P. aderente al sistema Pago PA, attivo)

- Terminali POS presso la sede comunale o altra struttura comunale (1 obbligatorio).

Normativa applicabile: Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i.

CODICE C.I.G. ZCE255896E

CPV Oggetto principale

1 - 66600000-6 Servizi di tesoreria

2 - 66110000-4 Servizi bancari

3 - QUANTITATIVO O ENTITÀ DELLA CONVENZIONE

Il tesoriere svolgerà il servizio di tesoreria, dietro corresponsione dell'importo annuo onnicomprensivo determinato dal ribasso percentuale offerto sull'importo di euro 3.800,00 - dicono tremilaottocento,00 (esente IVA art. 10, comma 1, D.P.R. 633/1972); tale importo, nei confronti del Comune, s'intende comprensivo di ogni onere di funzionamento, canone, commissioni di esecuzione e ogni altra voce comunque inerente il servizio, anche riguardante l'utilizzo, messa a disposizione di terminali POS, bolli, nonché comprensivo della conservazione sostitutiva degli ordinativi e comunque documenti informatici, servizio pago PA, ecc.. Verranno riconosciuti solo eventuali costi effettivi per l'esecuzione di pagamenti attraverso bollettini postali.

Servizio di importo stimato inferiore a 40.000 euro.

4 - DURATA: il contratto avrà la durata di anni 4, con decorrenza dal 01/01/2019 e scadenza al 31/12/2022.

In presenza di accordo tra le parti, la convenzione può essere rinnovata per un ulteriore periodo di quattro anni alle medesime condizioni.

Potrà essere richiesta proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo contraente, per un massimo di mesi 6.

5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto dall'art. 208 del D. Lgs 267/00;

b) iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza;

c) essere in possesso dei requisiti di onorabilità e di professionalità degli esponenti aziendali delle banche, ai sensi del D.M. 161/98.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più raggruppamenti temporanei, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara in associazione.

Non possono partecipare alla medesima gara Banche che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

6 - DOCUMENTAZIONE CONCERNENTE LA PROCEDURA

La documentazione relativa alla procedura di affidamento, risulta visibile e scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente.

Tutta la documentazione è inoltre disponibile presso l'Ufficio Finanziario del Comune, nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

7 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

8 - TERMINE DI RICEZIONE E MODALITÀ DI INOLTRO DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire al protocollo del **COMUNE DI PRALORMO**, indirizzo indicato al punto 1, entro le ore **12,00** del giorno **20/11/2018**, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è pari a 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

9 – PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste e successiva aggiudicazione avverrà in seduta pubblica, secondo le modalità indicate nel disciplinare, la prima da tenersi il giorno **23/11/2018, ore 10,00**, presso la sede del Comune di Pralormo, indirizzo indicato al punto 1. Non verrà nominata specifica commissione giudicatrice, e l'attività verrà svolta dal Responsabile del Procedimento, in caso di presentazione di unica offerta. I legali rappresentanti delle Banche concorrenti o persone da queste delegate potranno assistere alle operazioni di gara in seduta pubblica.

Pralormo, 17/10/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maurilio LANARO