



COPIA

**Comune di PRALORMO
(Città Metropolitana di Torino)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL
COMUNE DI PRALORMO.**

L'anno **duemilaventuno** addì **undici** del mese di **novembre** alle ore **17.46** nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita in modalità telematica con il sistema della videoconferenza la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

N. ORD.	COGNOME E NOME	Incarico	Presente/Assente
1	Moschietto Mario	SINDACO	P
2	Burzio Emma	ASSESSORE	P
3	Musso Mario	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Stefania Truscia.

Si dà atto che, per la presente seduta, il Sindaco MARIO MOSCHIETTO, gli Assessori BURZIO EMMA, MUSSO MARIO e il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Truscia risultano collegati in audio videoconferenza secondo quanto disposto con Decreto Sindacale n. 6 del 9.11.2020.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 54, rubricato "Codice di comportamento", del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e smi (articolo rinnovato dalla legge 190/2012);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- secondo l'Autorità nazionale anticorruzione, tra le misure di prevenzione, i Codici di Comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia anticorruzione delineata dalla legge 190/2012 e costituiscono lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
- nelle Linee Guida ANAC sul Codice di comportamento approvate con delibera n. 177/2020, l'Autorità ha sottolineato l'importanza dello stretto collegamento che deve sussistere tra i Codici e il PTPCT di ogni amministrazione, prevedendo che la predisposizione del Codice sia compito del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT);
- la piattaforma dell'ANAC, predisposta per l'acquisizione dei PTPCT, tra i quesiti del monitoraggio sull'attuazione del Piano Anticorruzione, chiede di indicare se il Codice sia stato adeguato alle previsioni delle sue Linee guida;
- nel PTPCT del Comune di Pralormo 2021/23, approvato con delibera n. 20 del 26/03/2021, è stato previsto l'aggiornamento del Codice di Comportamento;
- l'ANAC ha stabilito, nell'ottica di valorizzare una costruzione progressiva del Codice aperta ad una più ampia partecipazione:
 - a) una prima fase, nella quale il RPCT guida un lavoro di approfondimento dei doveri specifici da rispettare; gli esiti di tale lavoro sono raccolti in una prima bozza di Codice sottoposto dal RPCT alla Giunta perché adotti una prima delibera, preliminare, da sottoporre a procedura partecipativa;
 - b) la seconda fase del procedimento, volta alla definizione del Codice, è caratterizzata da un periodo di condivisione, terminato il quale, la Giunta provvederà all'approvazione definitiva del documento;

Considerato che:

- al fine di dare attuazione alla misura del PTPCT 2021/2023, il RPCT ha predisposto una prima ipotesi di Codice di comportamento che si allega quale parte integrante e sostanziale;
- il testo del Codice, condiviso con i Responsabili e dipendenti, verrà pubblicato sul sito istituzionale per 15 giorni consecutivi, allo scopo di raccogliere suggerimenti ed osservazioni che consentano di addivenire ad un documento definitivo;

Acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dal Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. Di approvare, in prima lettura, il Codice di Comportamento, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di dichiarare l'immediata eseguibilità ex art. 134 co. 4 del TUEL, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo Codice di comportamento.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese.

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere: FAVOREVOLE

Li, 05.11.2021

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Stefania Truscia

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco

F.to Mario Moschietto

L'Assessore

Il Segretario Comunale

F.to Emma Burzio

F.to Stefania Truscia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12.11.2021

Li, 12.11.2021

Il Segretario Comunale
F.to Stefania Truscia

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 12.11.2021

Il Segretario Comunale
Stefania Truscia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 11.11.2021

- per la scadenza del termine di giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs 267/2000)
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 D.Lgs 267/2000)

Li 12.11.2021

Il Segretario Comunale
F.to Stefania Truscia