



Comune di PRALORMO
Città Metropolitana di Torino

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI
DI PERSONALE DEL PIAO SEMPLIFICATO 2026/2028**

L'anno **2026** addì **24** del mese di **Giugno** alle ore **18.39** nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita in modalità telematica con il sistema della videoconferenza la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

N. ORD.	COGNOME E NOME	Incarico	Presente/Assente
1	BURZIO Emma	Sindaco	P
2	ABBONA Francesco	Vice Sindaco	P
3	MUSSO Mario	Assessore	P

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale, Dott.ssa TRUSCIA Stefania**.

Si dà atto che, per la presente seduta, il Sindaco **BURZIO Emma**, gli Assessori ABBONA Francesco, MUSSO Mario e il Segretario Comunale Dott.ssa TRUSCIA Stefania risultano collegati in videoconferenza in modalità telematica ai sensi dell'art. 5, commi 3 e 4 del vigente Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 27.04.2022 e si attesta altresì il rispetto delle condizioni di cui all'art. 5, comma 3, lettere a) e b) del medesimo Regolamento.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 in data 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – semplificato 2026-2028, comprendente il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 in data 25/05/2026 ad oggetto: “Sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del PIAO Semplificato 2026/2028 – Rettifica”.

Richiamata, altresì, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2026 con cui è stato approvato il Rendiconto di gestione 2025.

Ritenuto di procedere all’aggiornamento della sezione 3.3 del P.T.F.P. del PIAO semplificato 2026/2028 con le risultanze dell’ultimo rendiconto approvato.

Ricordato che:

- ai sensi dell’art. 2, comma 1, lettera a) del D.P.C.M. la spesa di personale è determinata dagli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.
- ai sensi dell’art. 2, comma 1, lettera b) del D.P.C.M. le entrate correnti sono determinate dalla media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2022, 2023, 2024), considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (2025).

A seguito dell’approvazione da parte del Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 in data 28/04/2026 del rendiconto di gestione 2025, il Comune di Pralormo, rispetto al valore soglia stabilito per ente di fascia b) popolazione tra 1.000 e 1.999 abitanti (valore soglia 28,60%) è così posizionato:

TABELLA 1

Numero abitanti al 31/12/2025	1824
Spesa del personale rendiconto 2025 (art. 2, comma 1, lettera a)	267.813,02
Entrate correnti accertate da rendiconto (art. 2, comma 1, lettera b)	
Anno 2023	1.608.731,18
Anno 2024	1.443.220,04
Anno 2025	1.517.093,80

F.C.D.E. Rendiconto 2025	-190.666,83
Valore medio entrate correnti al netto del F.C.D.E.	1.332.348,18
Rapporto tra spese di personale rendiconto 2025 e Valore medio entrate correnti al netto del F.C.D.E.	20,10%
Valore soglia Comune fascia demografica b)	28,60%

Dato atto che sulla base dei sopracitati elementi, tenendo in considerazione la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (2025) il valore soglia del 28,60% risulta rispettato.

Considerato, pertanto, che la capacità assunzionale effettiva per l'anno 2026, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2025, risulta così determinata:

- € 1.332.348,18 x 28,60% = 381.051,58 spesa massima non superabile (media entrate x valore soglia)
- € 381.051,58 – € 267.813,02 € 113.238,56 incremento spesa massima tabella 1 (spesa massima – spesa personale 2025)

Preso atto che l'articolo 5 del D.M. 17/03/2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino della fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM. Dato atto che dall'anno 2025 non trovano applicazione i limiti di cui alla prima indicata tabella 2.

Pertanto, il limite dell'incremento della spesa di personale da rispettare nell'anno 2026 è pari a € 113.238,56.

Va inoltre evidenziato che per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'articolo 6 specifica che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557 quater e 562 L. 296/2006".

I prospetti seguenti indicano l'andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (al netto dell'IRAP).

Esercizio	Dipendenti	Spese Correnti	Spese Personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2025	6	1.332.969,57	267.813,02	20,09%
2024	5	1.248.802,42	256.303,55	20,52%

2023	5	1.323.010,51	253.217,04	19,14%
2022	5	1.214.839,04	256.683,91	21,13%
2021	5	1.124.664,52	257.244,07	22,87%

Dato atto che:

- l'organigramma di macrostruttura ed il quadro delle attribuzioni delle unità risultano essere quelli approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 19/03/2019 e che non hanno subito modificazioni;
- la spesa necessaria per finanziare il Fondo per le n. 3 Posizioni di Elevata Qualificazione a tempo pieno 100%, ammonta ad € 35.586,00, di cui € 5.586,00 per indennità di risultato;
- ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti, della legge n.145/2018, questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2025;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato articolo 1, comma 557, della Legge 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della Legge 296/2006, introdotto dall'articolo 3 del D.L. 90/2014;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'articolo 243 del D.Lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 23/04/2018 l'Amministrazione ha disposto di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'articolo 233-bis del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 1, comma 831, Legge n. 145 del 2018, per cui "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato";
- ai sensi dell'art. 27 comma 9 del D.L. 66/2017 è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti.

Dato atto che con decorrenza dal 31/12/2025, come da determinazione del Segretario Comunale n. 147 del 5/12/2025, si è proceduto all'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) dalla graduatoria del "Concorso per esami per la selezione di n. 2 Funzionari Amministrativi – Area dei Funzionari e delle E.Q. – da inserire presso i Servizi Demografici dei Comuni di Poirino e Pralormo" ed è stato costituito, mediante stipula di apposito contratto individuale, rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Dato atto, altresì, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 in data 21/04/2026 è stato approvato il regolamento per le progressioni verticali tra le aree.

Considerato che, a seguito dell'analisi svolta in relazione alle esigenze di valorizzazione del personale interno, è stata individuata una posizione di lavoro strategica nell'Area Polizia Locale, corrispondente al contenuto di attività che si intende presidiare per una più efficace ed efficiente azione amministrativa e si sono verificate le compatibilità finanziarie.

Dato atto che non si prevede la copertura del posto che si renderà vacante nell'area inferiore dopo l'espletamento della procedura relativa alla progressione verticale come sopra individuata e, pertanto, lo stesso, in seguito, sarà eliminato.

La quantificazione del costo della progressione verticale è effettuata secondo quanto indicato dal parere Aran CFL 207 del 20 marzo 2023.

Per l'anno 2026, in relazione alle esigenze di valorizzazione del personale in servizio, è prevista la seguente progressione verticale ordinaria ex art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. n. 165/2001:

N.	AREA	PROFILO	SETTORE	COSTO
1	FEQ	FUNZIONARI O	POLIZIA LOCALE	€ 2.191,21

Acquisito il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza.

Dato atto che è stata data preventiva informazione alle OO.SS. ex art. 4, comma 5, CCNL Comparto Funzioni Locali – Triennio 2022/2024.

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Si propone affinché

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267.

DELIBERI

- di aggiornare, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la sezione 3.3 del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028 del PIAO semplificato 2026/2028, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del rendiconto di gestione anno 2025 con deliberazione n. 8/2026, stabilendo quanto segue:

- 1) Nell'annualità 2026 viene confermata la seguente assunzione programmata con l'adozione del PIAO 2026/2028:
 - n. 1 Istruttore amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori – da assegnare all'Area Servizi Generali, Personale, Organizzazione Partecipate.

In data 20/05/2026 ns. prot. n. 2317 pari data, è stata inviata apposita comunicazione di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 relativa alla copertura del suddetto posto nell'anno 2026.

Con determinazione del Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Personale, n. 80 del 27/05/2026, si è stabilito che la copertura del suddetto posto sarà realizzata mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti.

- 2) Viene fatto salvo, inoltre, l'eventuale turn over di personale ed in caso di cessazioni dal servizio si procederà alla relativa sostituzione attivando le procedure assunzionali ritenute più idonee nel rispetto della normativa vigente, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato.
- 3) Per il triennio 2026/2028 è autorizzato, anche contestualmente, l'utilizzo di personale di altro Ente a titolo di:

“scavalco condiviso” per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto delle disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale;

“scavalco d'eccedenza” per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, con particolare riferimento al rispetto del tetto insuperabile delle spese di personale.

- 4) Si dispone l’attivazione della seguente progressione verticale ordinaria ex art. 52, comma 1 bis, D.Lgs. n. 165/2001:

N.	AREA	PROFILO	SETTORE	COSTO
1	FEQ	FUNZIONARIO	POLIZIA LOCALE	€ 2.191,21

- Di dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese.

DELIBERA

DI APPROVARE la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 18/07/2000 n.267 e s.m.i.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 44**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Generali**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL PIAO SEMPLIFICATO 2026/2028**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi Generali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/06/2026

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Stefania Truscia

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/06/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Maurilio Lanaro

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco

BURZIO Emma

L'Assessore

ABBONA Francesco

Il Segretario Comunale

TRUSCIA Stefania