



Comune di PRALORMO
Città Metropolitana di Torino

«COPIA»

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO - SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI DUSINO SAN MICHELE-APPROVAZIONE

L'anno **2026** addì **28** del mese di **Luglio** alle ore **18.24** nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

N. ORD.	COGNOME E NOME	Incarico	Presente/Assente
1	BURZIO Emma	Sindaco	P
2	ABBONA Francesco	Vice Sindaco	P
3	MUSSO Mario	Assessore	P

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale, Dott.ssa TRUSCIA Stefania**.

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 in data 31/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – semplificato 2025-2027, comprendente il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 in data 23/07/2025 ad oggetto “Aggiornamento Sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO Semplificato 2025/2027”, nell’ambito della quale è stata confermata l’assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori – da assegnare all’Area Servizi Generali, Personale, Organizzazione, Partecipate;
- il PIAO semplificato 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.16 in data 25/02/2026, e in particolare la sottosezione 3.3 denominata “Piano triennale dei fabbisogni del personale”, nell’ambito della quale è stata programmata per l’anno 2026 l’assunzione di n. 1 Istruttore a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori – da assegnare all’Area Servizi Generali, Personale, Organizzazione, Partecipate;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 in data 25/05/2026 ad oggetto “Sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO semplificato 2026/2028 – Rettifica”, con cui è stata rettificata la sezione 3.3 del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028 del PIAO semplificato 2026/2028, precisando che questo Ente intende assumere un Istruttore amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 80 del 27/05/2026 ad oggetto: “Approvazione avviso di manifestazione di interesse e relativo schema di domanda per l’individuazione di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori”;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 90 del 23/06/2026 ad oggetto: “Individuazione idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori Richieste Enti”;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 103 del 20/07/2026 ad oggetto: “Individuazione graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato - Area Istruttori”.

Dato atto che con nota prot. n. 3369 del 15/07/2026, il Comune di Dusino San Michele ha acconsentito al Comune di Pralormo di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore area servizi demografici, ex categoria C1, previa stipula di un apposito accordo convenzionale prevedente la corresponsione di un contributo pari a € 500,00 a titolo di rimborso per le spese per l’espletamento della procedura concorsuale.

Considerata la necessità di procedere all’assunzione di un’unità di personale con profilo di Istruttore Amministrativo a tempo parziale (50%) e indeterminato.

Dato atto che in ultimo, con nota ns. prot. n. 2317 in data 20/05/2026, è stata trasmessa la comunicazione di cui all’art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 alle competenti strutture regionali e al Dipartimento per la Funzione Pubblica e che, pertanto, l’effettivo scorrimento delle graduatorie concorsuali individuate con il presente procedimento è subordinato alla mancata assegnazione di personale entro il termine del 09/06/2026.

Preso atto che entro il termine prima indicato non è stata effettuata alcuna assegnazione di personale.

Visto lo schema di accordo tra il Comune di Dusino San Michele e il Comune di Pralormo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Dusino San Michele per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore area servizi demografici, ex categoria C1.

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione dello schema di accordo suddetto, allegato alla presente deliberazione, autorizzando altresì la spesa da essa derivante di € 500,00 per l'assunzione che dovesse realizzarsi, a titolo di parziale rimborso delle spese sostenute dal Comune di Dusino San Michele, che verranno imputate al capitolo 101203081 "Spese per il funzionamento degli uffici" del PEG 2026

Si propone affinché

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizi 2026-2028.

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione n. 86 del 31/12/2025, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Semplificato 2026/2028.

VISTI il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 e 147-bis del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

D E L I B E R I

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in narrativa, lo schema di accordo tra il Comune di Dusino San Michele e il Comune di Pralormo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami indetto dal Comune di Dusino San Michele per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Area Servizi Demografici, ex categoria C1, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 2 dell'accordo convenzionale, si prevede la corresponsione da parte del Comune di Pralormo di un contributo pari a € 500,00 a titolo di rimborso per le spese sostenute per l'espletamento della procedura concorsuale.
3. Di assumere una prenotazione di spesa di € 500,00 al capitolo 101203081 "Spese per il funzionamento degli uffici" del PEG 2026 e che l'assunzione di apposito impegno di spesa sarà oggetto di apposita determinazione dirigenziale, a seguito del perfezionamento della procedura di assunzione da parte di questo Ente.
4. Di dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese.

DELIBERA

DI APPROVARE la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 18/07/2000 n.267 e s.m.i.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 57**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Generali**

Oggetto: **UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO - SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI DUSINO SAN MICHELE-APPROVAZIONE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi Generali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 28/07/2026

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Stefania Truscia

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 28/07/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Maurilio Lanaro

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco

BURZIO Emma

L'Assessore

ABBONA Francesco

Il Segretario Comunale

TRUSCIA Stefania