



# COMUNE DI PRALORMO

ORIGINALE

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Determinazione n. 71 del 17.10.2018**

**OGGETTO: SERVIZIO TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2019 - 31/12/2022 - DETERMINA A CONTRATTARE. CODICE CIG ZCE255896E**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

RILEVATO che

- il servizio di tesoreria comunale viene attualmente svolto dalla Unicredit Banca spa – Agenzia di Pralormo;
- la convenzione in essere che regola il servizio risulta in scadenza in data 31/12/2018;
- Dato atto che con deliberazione n. 23 del 30/07/2018 il Consiglio Comunale ha approvato la bozza di convenzione composta da n. 25 articoli e che il Responsabile del Servizio Finanziario è stato nominato responsabile del procedimento che provvederà a porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti;

Considerato che il servizio in oggetto ha un importo stimabile inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Evidenziato che verrà comunque esperita procedura aperta ad evidenza pubblica, nonostante la riconducibilità del servizio ad un importo inferiore a 40.000 euro, e ciò per assicurare la massima adesione al servizio in ossequio di quanto sancito dall'articolo 210 del Decreto Legislativo 267/2000 che dispone che "l'affidamento di tale servizio venga effettuato tramite procedure ad evidenza pubblica e che il rapporto sia regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente" ed in ossequio al vigente regolamento di contabilità.

Visto l'art. 32 comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni giudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici.

Dato atto che:

- il servizio è particolarmente delicato, coinvolgendo le entrate dell'ente;

- dagli approfondimenti effettuati, risulta che la problematica delle tesorerie comunali è piuttosto critica: gare deserte, pochi istituti disposti a svolgere il servizio, Comuni per lo più in proroghe reiterate;

Valutato in ordine ai motivi tecnici, economici e di mercato conseguenti alle variazioni legislative che hanno portato ad un interessamento marginale allo svolgimento del servizio di tesoreria da parte delle banche, che non si rendono disponibili ad effettuare il servizio in modo gratuito come in passato; va inoltre considerato nello specifico, che nel territorio comunale non sono di fatto presenti filiali bancarie funzionanti.

Fatto presente che:

- Il fine e l'oggetto del contratto è quello di garantire l'espletamento del servizio di tesoreria, dal 01/01/2019, e comunque per un periodo di anni quattro eventualmente rinnovabile, in presenza di accordo tra le parti, per un ulteriore periodo di quattro anni alle medesime condizioni, come indicato nel comma 1 del dall'articolo 210 del Decreto Legislativo 267/2000;
- le modalità di scelta del contraente è quella della procedura aperta e con selezione delle proposte, attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
- si rinvia, per la scelta dei criteri per l'attribuzione dei punteggi, a quanto contenuto nell'atto di indirizzo di approvazione dello schema di convenzione; i criteri di punteggio sono stati individuati ad attribuzione automatica o attraverso formule che assegnano punteggi proporzionali; non si procederà a nomina di commissione, nel caso di ricezione di una sola offerta, e l'attività verrà svolta dal Responsabile del Procedimento anche ai fini dello snellimento ed economicità della procedura;
- In base all'importo del servizio oggetto di affidamento la Stazione Appaltante non è tenuta al pagamento della quota contributiva a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 266/2005

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- l'art. 208 e ss. - Titolo V del Decreto Legislativo 267/00 in materia di Tesoreria;
- il Decreto Legislativo 385/93 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il Servizio di Tesoreria;
- la L. 720/84 contenente disposizioni in materia di Tesoreria Unica;
- Il Decreto Legislativo n. 163/06;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;

Dato atto che l'espletamento del servizio comporta la seguente tempistica di massima:

- ✓ tempistica con previsione della conclusione entro dicembre 2018 per l'affidamento, e gestione secondo quanto previsto in convenzione;
- ✓ Tempi di pagamento secondo le tempistiche previste in convenzione;

Dato atto che l'ente dispone di piano degli obiettivi/performance;

Richiamato l'art. 147 – bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei responsabili dei servizi, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità

contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

#### D E T E R M I N A

- Di dare atto che il presente provvedimento costituisce determinazione a contrattare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 192 del Decreto Legislativo 267/2000 e s. m. e i. e dell'articolo 32, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016.
- Di dare corso alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria di questo Comune, relativamente al periodo 01/01/2019 – 31/12/2022.
- Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del Decreto Legislativo 267/2000, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto e la forma del contratto sono quelli esplicitati in premessa.
- Di approvare ed adottare la documentazione di gara costituita da:
  - a. Bando
  - b. Disciplinare
  - c. Modulistica
  - d. Modello D.G.U.E.
  - e. Schema offerte e punteggi
- Di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa; non verrà nominata specifica commissione giudicatrice, e l'attività verrà svolta dal Responsabile del Procedimento, in caso di presentazione di unica offerta.
- Di stabilire che potrà procedersi all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. La Stazione concedente si riserva comunque di valutarne la congruità. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio.
- Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata, al fine di dare diffusione della procedura in oggetto, all'albo on line e contestualmente sul sito web istituzionale del Comune (nella sezione Amministrazione trasparente).

Di dare atto che Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
MAURILIO LANARO

---

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA art. 151 - 4° comma del. - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L .

Pralormo, lì 17/10/2018

IL RESPONSABILE DEI  
SERVIZI FINANZIARI

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 a decorrere dal 24.10.2018 e risulta immediatamente eseguibile.

Pralormo, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE