



Comune di PRALORMO

Città Metropolitana di Torino

AREA SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 108 DEL 05/08/2026

OGGETTO: PROCEDURA VALUTATIVA PER LE PROGRESSIONI ORDINARIE TRA LE AREE RISERVATE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI PRALORMO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (FEQ) - AMMISSIONE CANDIDATA E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il regolamento per le progressioni verticali tra le aree approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 in data 21/04/2026, ed in particolare l'art. 4 - Valutazioni delle candidature.

Richiamati:

- il PIAO semplificato 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.16 in data 25/02/2026, e in particolare la sottosezione 3.3 denominata "Piano triennale dei fabbisogni del personale";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 24/06/2026, ad oggetto "Aggiornamento Sezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale del PIAO semplificato 2026/2028", nell'ambito del quale è stata prevista l'attivazione nell'anno 2026 di n.1 progressione verticale ordinaria ex art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Profilo Funzionario da assegnare all'Area della Polizia Locale;
- la propria determinazione n. 97 del 08/07/2026, ad oggetto: "Procedura valutativa per le progressioni ordinarie tra le aree riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Pralormo per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (FEQ) – Approvazione avviso 01 2026".

Dato atto che:

- il predetto Avviso è stato pubblicato dal 09/07/2026 al 27/07/2026 – sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bando di concorso" e all'Albo Pretorio on line del Comune di Pralormo ed è stato fissato per il giorno 27/07/2026 alle ore 12:00 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione;
- è pervenuta una sola istanza di partecipazione e che la stessa viene ammessa alla presente procedura.

Ritenuto di nominare la Commissione di cui all'art.4 del regolamento prima indicato.

Dato atto che trattasi di procedura selettiva interna.

Dato atto che è stata acquisita in via preventiva la dichiarazione del possesso, da parte dei Commissari, dei requisiti previsti dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1 comma 46 della Legge 190/2012.



Comune di PRALORMO

Città Metropolitana di Torino

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 19 marzo 2019 con la quale le funzioni in materia di personale sono ascritte al Segretario Comunale.

Attestata in capo alla sottoscritta firmataria del provvedimento, ai fini della definizione del procedimento, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i..

Dato atto che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i..

D E T E R M I N A

- 1) Di ammettere alla presente procedura la candidatura - ns. prot. n. 3368 in data 15/07/2026.
- 2) Di nominare la Commissione per la valutazione delle candidature e la valorizzazione del punteggio da attribuire nella selezione valutativa per le progressioni tra le Aree riservate al personale a tempo indeterminato del Comune di Pralormo in oggetto, composta da:
Segretario Comunale – Dr.ssa Stefania Truscia - Presidente
Responsabile dell'Area Servizi Economico -Finanziari – Rag. Maurilio Lanaro -Componente
Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi - Dr.ssa Teresa Pinsoglio -Componente verbalizzante
- 3) Di trasmettere entro tre giorni copia del presente atto alla Consigliera delle pari opportunità della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis del D. Lgs. n. 165/2001.
- 4) Di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 è la sottoscritta Segretario Comunale firmataria del presente provvedimento.
- 5) Di esprimere il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis del D. Lgs.18.08.2000 n. 267 e s.m.i.
- 6) Di attestare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i.
- 7) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Il Responsabile
Area Servizi Generali
Dott.Ssa Stefania Truscia