



DECRETO N. 2 DEL 09.01.2020

OGGETTO: NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA STEFANIA TRUSCIA QUALE RESPONSABILE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (ART. 1 COMMA 7 LEGGE 190/2012)

IL SINDACO

Visti:

- la Legge 6.11.2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, e ss.mm.ii.;

Dato atto che il D.Lgs. n. 97 del 25.5.2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, ai sensi dell’articolo 7 L. 7.8.2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” tra l’altro ha riunito gli incarichi di Responsabile della prevenzione della corruzione e di Responsabile della trasparenza;

Visti i compiti che deve svolgere il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza in forza delle novità normative e dell’Aggiornamento 2018 del PNA ed in particolare:

1. elabora e propone all’organo di indirizzo politico, per l’approvazione, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (art. 1, comma 8, L. 190/2012);
2. verifica l’efficace attuazione e l’idoneità del piano anticorruzione (art. 1, comma 10, lett. a) L.190/2012);
3. comunica agli uffici le misure anticorruzione e per la trasparenza adottate (attraverso il PTPC) e le relative modalità applicative e vigila sull’osservanza del piano (art. 1, comma 14, L.190/2012);
4. propone le necessarie modifiche del PTPC, qualora intervengano mutamenti nell’organizzazione o nell’attività dell’amministrazione.

Visto il decreto sindacale n. 56 del 24.10.2019 con il quale si è provveduto a nominare la dott.ssa Stefania Truscia quale Segretario Generale titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Moncalieri ed il Comune di Pralormo dal 01.11.2019;

Considerato che, in virtù della nuova nomina, è necessario nominare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);



Richiamato l'articolo 1, comma 7, della Legge 6.11.2012 n. 190 novellato dal D.Lgs. 97/2016 che testualmente recita: "L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione ...";

Richiamati:

- l'art. 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'art. 97, comma 4 lettera d) del TUEL secondo il quale il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto e dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia";
- la delibera CIVIT (ora ANAC) n. 15 del 13 marzo 2013 che individua nel Sindaco il titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione;

DECRETA

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 1 c. 7 della Legge 190/2012, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Pralormo il Segretario Generale, dott.ssa Stefania Tuscia;
2. Di incaricare il Segretario Generale, con il supporto dei responsabili incaricati delle funzioni dirigenziali, dell'attuazione di tutti gli adempimenti ascritti alla figura di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia;
3. Di trasmettere copia del presente all'incaricato, ai Funzionari titolari di P.O., alla Giunta Comunale e all'organo consiliare nella prima seduta utile;
4. Di comunicare tempestivamente l'adozione del presente decreto all'A.N.A.C.;
5. Di pubblicare altresì il presente atto sul sito istituzionale del Comune.

Il Sindaco
Mario Moschietto
F.to in originale