

Domanda	Risposta
Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	84502010014
Denominazione Amministrazione/Società/Ente	COMUNE DI PRALORMO
Nome RPCT	STEFANIA
Cognome RPCT	TRUSCIA
Qualifica RPCT	SEGRETARIO COMUNALE
Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT	RESPONSABILE AREA SERVIZI GENERALI, PERSONALE, ORGANIZZAZIONE, PARTECIPATE
Data inizio incarico di RPCT	09/01/2020
Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPC (Si/No)	No
Nominativo del soggetto che nel PTPCT o nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o nel MOG 231 è indicato come sostituto del RPCT (in caso di temporanea ed improvvisa assenza del RPCT)	
Motivazione dell'assenza del RPCT	
Data inizio assenza della figura di RPCT	

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEL PIAO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) O DELLE MISURE INTEGRATIVE AL MOG 231 E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	
1.A	<b>Stato di attuazione del PTPCT/Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"</b> del PIAO/MOG 231 - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO/misure integrative MOG 231, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 27/01/2025, L'AMMINISTRAZIONE HA CONFERMATO PER L'ANNO 2025 LA SOTTOSEZIONE 2.3 DENOMINATA "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE - SEMPLIFICATO 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 11 DEL 12/02/2024. NEL CORSO DELL'ANNO 2025 NON SI SONO VERIFICATI FENOMENI CORRUTTIVI E DISFUNZIONI AMMINISTRATIVE. L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE E' STATA SVOLTA REGOLARMENTE.
1.B	<b>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO/MOG 231</b> - Qualora la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o il PTPCT o le misure integrative MOG 231 siano state attuate parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure programmate	LE MISURE INDICATE NELLA COMPETENTE SOTTOSEZIONE DEL PIAO 2024/2026, PER L'ANNUALITA' DI RIFERIMENTO, RISULTANO ATTUATE NEL LORO COMPLESSO, ANCHE SE PER ALCUNI PROCESSI IN MODO PARZIALE. COME PER GLI ANNI PRECEDENTI, SI REGISTRANO ALCUNE DIFFICOLTA' DI ATTUAZIONE, IN CONSIDERAZIONE DEI CARICHI DI LAVORO IN CAPO ALLE POCHE UNITA' DI PERSONALE, DATE LE RIDOTTE DIMENSIONI DELL'ENTE.
1.C	<b>Ruolo del RPCT</b> - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	IL RPCT HA SVOLTO IL PROPRIO RUOLO DI IMPULSO MEDIANTE IL CONFRONTO E IL COINVOLGIMENTO DEI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E DEL RESTANTE PERSONALE DIPENDENTE. IN UN ENTE DI PICCOLE DIMENSIONI, COME QUELLO DI PRALORMO, SI RITIENE CHE IL COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE SIA IL PRINCIPALE FATTORE DI SUPPORTO ALL'AZIONE DEL RPCT.
1.D	<b>Aspetti critici del ruolo del RPCT</b> - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231	NON SI RILEVANO FATTORI CHE HANNO OSTACOLATO L'AZIONE DI IMPULSO E COORDINAMENTO DEL RPCT. SI REGISTRANO DIFFICOLTA' OPERATIVE SCATURENTI DALLE RIDOTTE DIMENSIONI DELL'ENTE E DAL NUMERO ESIGUO DI DIPENDENTI IN SERVIZIO, TENUTI A GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI. SI EVIDENZIA, PERALTRO, CHE IL SEGRETARIO COMUNALE - RPCT - E' IN CONVENZIONE CON UN ALTRO COMUNE E LA PERCENTUALE IN CAPO AL COMUNE DI PRALORMO E' PARI AL 20%.

<b>SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31 GENNAIO 2026 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA</b> La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della Sottosezione " Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025 o del PTPCT 2025 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.  Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2022 (Delibera ANAC n. 7/2023).			
ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio delle misure programmate nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"del PIAO, nel PTPCT o nel MOG 231 (domanda facoltativa)	Si	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi, specificando quali integrano fattispecie penali (e il loro numero), anche con procedimenti pendenti, e quali integrano eventi corruttivi e condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 ( Parte I, § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 ( § 3.3.) (più risposte sono possibili).		
2.B.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	No	
2.B.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale	No	
2.B.2	Contratti pubblici	No	
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario - autorizzazioni/concessioni	No	
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi	No	
2.B.5	Affari legali e contenzioso	No	
2.B.6	Incarichi e Nomine	No	
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No	

2.B.8	Aree di rischio ulteriori	No	
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	NO, NON SI SONO VERIFICATI EVENTI CORRUTTIVI
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, nel PTPCT 2025 o nel MOG 231 erano state previste misure per il loro contrasto		
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi dell'Ente (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2)	Si, parzialmente	
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree prioritarie come individuate nel PNA 2022 (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2) (sono possibili più risposte)		
2.F.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	
2.F.00	Processi collegati a obiettivi di performance	No	
2.F.00 0	Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi	Si	
2.F.00 00	Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente	Si	
2.F.1	Contratti pubblici	Si	
2.F.2	Incarichi e nomine	Si	
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario - autorizzazioni/concessioni	Si	
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi	Si	
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	Si	
2.G	Indicare se la Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti ( <u>domanda facoltativa</u> )	No	

2.H	Indicare se la Sottosezione " <i>Rischi corruttivi e trasparenza</i> " del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO ( <i>domanda solo per gli Enti che redigono PIAO</i> )	Si (indicare con quali Responsabili)	DATE LE DIMENSIONI DELL'ENTE, IL RPCT HA CONDIVISO IL CONTENUTO DELLA SEZIONE CON I TITOLARI DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E IL PERSONALE DIPENDENTE
3	MISURE SPECIFICHE		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	Si,	LE MISURE PREVISTE POSSONO ESSERE RICONDOTTE ALLE SEGUENTI: MISURE DI TRASPARENZA GENERALE E SPECIFICA - MISURE DI CONTROLLO (L'ORGANO PREPOSTO AI CONTROLLI INTERNI EFFETTUA CONTROLLI PERIODICI, ANCHE A CAMPIONE) E PER ALCUNI PROCESSI MISURE DI CONTROLLO SPECIFICHE – FORMAZIONE (AL PERSONALE DEVE ESSERE SOMMINISTRATA ADEGUATA FORMAZIONE TECNICO/GIURIDICA)
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate		TRASPARENZA; CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA (A CAMPIONE) COME DA REGOLAMENTO VIGENTE (NON ATTUATO NEI PROCESSI 6, 24, 28, 51) - FORMAZIONE EFFETTUATA NEI PROCESSI:12, 13, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 51, 52, 54, 58 - SI DA' ATTO CHE NELL'ANNO 2025 PER I SEGUENTI PROCESSI NON SI È VERIFICATA LA FATTISPECIE:15,16,47,56.
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione " <i>Amministrazione Trasparente</i> " o " <i>Società trasparente</i> "	Si (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)	PROVVEDIMENTI, BANDI DI GARA E CONTRATTI
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione " <i>Amministrazione Trasparente</i> " o " <i>Società Trasparente</i> ", ha l'indicatore delle visite	Si (indicare il numero delle visite)	NUMERO TOTALE VISITE DEL SITO ISTITUZIONALE 248.715 (da attivazione contatore). L'ENTE NON HA L'INDICATORE DELLE VISITE RELATIVAMENTE ALLA SOLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico " <i>semplice</i> " (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	No	
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico " <i>generalizzato</i> " (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	No	
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Si (se disponibili, indicare i settori delle richieste)	
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze ( <i>domanda facoltativa</i> )	Si	
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	Si (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi per amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti)	NELL'ANNO 2025 E' STATO FATTO N. 1 MONITORAGGIO SUL CAMPIONE DI OBBLIGHI INDIVIDUATO DALL'ANAC.
4.G.1	Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da pubblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di A.T., di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PNA 2022, § 3 parte trasparenza)	Si	

4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		IL LIVELLO DI ADEMPIMENTO E' SUFFICIENTE
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013).	Si	
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: <i>(domanda facoltativa)</i>		
5.E.0	La gestione delle situazioni di conflitto di interessi	No	
5.E.1	Etica ed integrità	No	
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	Si	
5.E.3	I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO/MOG 231	No	
5.E.4	Processo di gestione del rischio	No	
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA	No	
5.C.2	Università	No	
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	Si	COMUNE DI CHIERI (TO)
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	No	
5.C.5	Formazione in house	No	
5.C.6	Altro (specificare quali)	No	
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti		LA FORMAZIONE EROGATA E' RISULTATA ADEGUATA. SI RITIENE CHE I DESTINATARI (N. 4) E I CONTENUTI SIANO STATI APPROPRIATI.
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	0	
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati		SI DA' ATTO CHE IN DATA 31/12/2025 E' STATA ASSUNTA N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO IN SOSTITUZIONE DEL FUNZIONARIO CESSATO NEL MESE DI FEBBRAIO 2024. SI DA' ATTO, ALTRESI', CHE IN DATA 31/12/2025 SI E' RISOLTA PER SCADENZA DEL TERMINE DI DURATA LA CONVENZIONE EX ART. 23 CCNL FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019/2021 PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI UN DIPENDENTE DI ALTRO ENTE.

6.B	Indicare se nell'anno 2025 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	
6.C	Indicare il numero di unità di personale dipendente di livello non dirigenziale ruotato all'interno dell'amministrazione nell'anno di riferimento	0	
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	N. 4 ACQUISIZIONI DI AUTOCERTIFICAZIONE
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2025, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	No	N. 4 ACQUISIZIONI DI AUTOCERTIFICAZIONE
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025	N. 4 ACQUISIZIONI DI AUTOCERTIFICAZIONE
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	Sì	
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	
10	TUTELA DI CHI SEGNALE ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stato attivato un canale interno per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite (d.lgs. 24/2023; LLGG di cui alla delibera n. 478 del 26 novembre 2025)	Sì	L'ENTE INTENDE APPROVARE UN ATTO ORGANIZZATIVO PER DEFINIRE LE MODALITÀ OPERATIVE DI APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO IN QUESTIONE, COSÌ COME DISCIPLINATO DAL D. LGS. N. 24/2023 E IN CONFORMITÀ ALLE LINEE GUIDA APPROVATE DALL'ANAC.
10.C	Se non è stata attivata la piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 4, co. 1 del d.lgs. 24/2023 e come indicato nelle LLGG ANAC di cui alla delibera n. 311 del 12 luglio 2023, indicare attraverso quali altri mezzi il segnalante può inoltrare la segnalazione		
10.D	Se è stato attivato il canale interno per la segnalazione indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblowing	No	
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		

11.A	Indicare se il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013) è stato aggiornato con le indicazioni fornite nelle Linee Guida ANAC n. 177/2020	Si	
11.B	Indicare se gli obblighi di condotta previsti nel codice sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni)	Si	
11.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e le eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	No	
11.D	Indicare se il codice di comportamento dell'amministrazione è stato adeguato alle modifiche intercorse nel 2023 al d.P.R. n. 62/2013	Si	
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	No	
12.D	Se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0	
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0	
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0	
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.	0	
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.	0	
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	0	
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.	0	
12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.	0	
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.	0	
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.	0	



12.D.1 1	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 bis c.p.	0	
12.D.1 1-bis	Indebita destinazione di denaro o cose mobili (art. 314-bis c.p.)	0	
12.D.1 2	Altro (specificare quali)	0	
12.E	<b>Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):</b>		
12.E.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	0	
12.E.0 0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	0	
12.E.1	Contratti pubblici	0	
12.E.2	Incarichi e nomine	0	
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario - autorizzazioni/concessioni	0	
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario /concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi	0	
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0	
12.F	<b>Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali</b>	No	
13	<b>ALTRE MISURE</b>		
13.A	<b>Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.</b>	No	
13.B	<b>Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 - 2023 come aggiornato nel 2025)</b>	No	
14	<b>ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>		
14.A	<b>Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva (cfr. Delibera n. 215 del 26 marzo 2019)</b>	No	
15	<b>PANTOUFLAGE</b>		

15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage (cfr. PNA 2022 e LLGG ANAC in materia di pantouflage n. 493/2024)	Si, con misure diverse	LE MISURE PREVISTE SONO LE SEGUENTI: 1. PREVISIONE NEI BANDI DI GARA O NEGLI ATTI PRODROMICI ALL’AFFIDAMENTO DI APPALTI PUBBLICI, TRA I REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI A PENA DI ESCLUSIONE E OGGETTO DI SPECIFICA DICHIARAZIONE DA PARTE DEI CONCORRENTI, LA CONDIZIONE CHE L’OPERATORE ECONOMICO NON ABBIA STIPULATO CONTRATTI DI LAVORO O COMUNQUE ATTRIBUITO INCARICHI A EX DIPENDENTIPUBBLICI, IN VIOLAZIONE DELL’ART. 53, CO. 16-TER, DEL D.LGS. N. 165/2001. 2. OBBLIGO PER OGNI CONTRAENTE E APPALTATORE, AI SENSI DEL DPR 445/2000, ALL’ATTO DELLA STIPULA DEL CONTRATTO DI RENDERE UNA DICHIARAZIONE CIRCA L’INSUSSISTENZA DELLE SITUAZIONI DI LAVORO O DEI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE DI CUI SOPRA. 3. OBBLIGO PER TUTTI I DIPENDENTI, AL MOMENTO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO, DI SOTTOSCRIVERE UNA DICHIARAZIONE CON CUI SI IMPEGNANO AL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DELL’ART. 53, CO. 16- TER, DEL D.LGS. N. 165/2001. LE MISURE DI CUI AI PUNTI 1 E 2 SONO STATE ATTUATE PARZIALMENTE, IN QUANTO LE PREDETTE DICHIARAZIONI NON SONO STATE ACQUISITE DA UN UFFICIO PROCEDENTE NEI CASI DI AFFIDAMENTI DERIVANTI DA ADESIONE AD ACCORDI QUADRO O CONVENZIONI CONSIP O SCR PIEMONTE. SI DÀ ATTO CHE NELL'ANNO 2025 NON CI SONO STATE CESSAZIONI DAL SERVIZIO DI PERSONALE DIPENDENTE.
16	CONFLITTO DI INTERESSI		
16.A	Indicare se sono state disciplinate procedure per l'acquisizione e la verifica delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi (e i relativi aggiornamenti al verificarsi di situazioni che determinano un mutamento di quanto precedentemente dichiarato) rese dal personale e dai consulenti e collaboratori	Si	E' STATO PREVISTO L'OBBLIGO DI SEGNALEAZIONE A CARICO DEI DIPENDENTI DI OGNI SITUAZIONE DI CONFLITTO ANCHE POTENZIALE.
16.B	Indicare se nel corso del 2025 sono state rilevate ipotesi di conflitto di interessi	No	
17	RASA		
17.A	Indicare se è prevista la verifica periodica dei dati inseriti in AUSA	No	
18	MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI		
18,A	Indicare se sono stati monitorati i tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi rispetto ai termini previsti	No	
18.B	Indicare se sono stati individuati casi di mancato rispetto dei tempi procedurali	No	NON SONO PERVENUTE SEGNALAZIONI.

2.A
Sì
No

2.B
Sì, indicare quali
No

2.C
Sì
No

2.E
Sì, tutti
Sì, parzialmente
No

2.G
Sì (indicare con quali amministrazioni)
No

2.H
Sì (indicare con quali Responsabili)
No

3.A
Sì,
<del>No, anche se era previsto dal FIPCI/Sezione FIAO/MOG ZSI con</del>
<del>riferimento all'anno 2025</del>
<del>No, non era previsto dal FIPCI/Sezione FIAO/MOG ZSI con riferimento</del>
<del>all'anno 2025</del>

4.A
<del>Sì (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi</del>
<del>informatizzati di dati)</del>
<del>No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione FIAO/MOG ZSI</del>
<del>No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione FIAO/MOG ZSI con</del>
<del>riferimento all'anno 2025</del>

4.B
Sì (indicare il numero delle visite)
No (indicare se non è presente il contatore delle visite)

4.C
Sì (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di
richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione
dei dati)
No

4.D
Sì (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se
disponibili, i settori interessati dalle richieste di accesso
generalizzato)

No

4.E

Sì (se disponibili, indicare i settori delle richieste)

No

4.G

Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi per amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti)  
~~No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~

4.G.1

Sì

No, indicare le motivazioni

5.A

Sì

~~No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~

6.B

Sì (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti)  
~~No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, sono state adottate misure diverse dalla rotazione che producono effetti analoghi (cfr. Allegato 2 DNA 2019)~~

6.C

~~Sì~~ Numero di unità di personale dipendente ruotato

~~No~~ Numero dirigenti o equiparati

~~Il processo di riorganizzazione è in corso~~ Numero non dirigenti o equiparati

7.A

Sì (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)  
~~No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~

8.A

Sì (indicare quali e il numero di violazioni accertate)

~~No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~

9.A

Sì

No, anche se la misura era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025 (indicare le ragioni della mancata adozione)  
~~No, la misura non era prevista dal FIPCI/Sezione PIAO/MOG 231 con riferimento all'anno 2025~~

9.C

Sì (indicare le segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)
No

10.A

Sì
No
In fase di attivazione

10.C

In forma orale (cfr. § 3,1, delibera 311/2023 LLGG WHIB)
In forma scritta inserita in doppia busta (cfr. § 3,1, delibera 311/2023 LLGG WHIB)
Altra modalità accompagnata da misure di sicurezza aggiuntive

10.D

Sì, (indicare il numero delle segnalazioni)
No

11.A

Sì
No (indicare la motivazione)

11.C

Sì (indicare il numero delle segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)
No

11.D

Sì
No
L'adeguamento è in corso

12.B

Sì (indicare il numero di procedimenti)
No

12.F

Sì
No

13.A

Sì (indicare il numero di violazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)
No

13.B

Sì (indicare il numero di contratti interessati dall'avvio di azioni di tutela)
No

15.A

Sì ( indicare quanti e quali casi)
No

15.B

Sì, secondo il modello operativo di cui al PNA 2022
Sì, con misure diverse
No

16.A

Si

No (Indicare il motivo)

16.B

Si (indicare la situazione/rapporto che ha determinato il conflitto)

No

17.A

Si

No

18.A

Si

No

18.B

Si (indicare quanti casi e, se possibile, la tipologia di procedimento)

No