

RICHIESTA D'ISCRIZIONE AL SERVIZIO pre / dopo scuola

a.s. _____

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome genitore)*

residente* in _____ Via _____ n° _____

telefono ____/_____/_____ cell. _____

codice fiscale* _____

e-mail _____ genitore di:

Alunno	Cognome*	Nome*
Nato/a*	A	Il
Codice fiscale*		
Residente*	A	Via
che frequenterà per l'a.s. _____ la scuola:		
<input type="checkbox"/> PRIMARIA classe _____		
<input type="checkbox"/> SECONDARIA DI PRIMO GRADO classe _____		

RICHIEDE

l'iscrizione del proprio figlio al seguente servizio (crocettare il modulo interessato):

- MODULO A (PRE SCUOLA dalle ore 7.20 alle ore 8.10) a €228,00 annui circa**
- MODULO B (DOPO SCUOLA PRESTO dalle ore 12.50 alle ore 16.00) a €461,00 annui circa**
- MODULO C (DOPO SCUOLA TARDI dalle ore 16.00 alle ore 17.30) a € 461,00 annui circa**

Telefono nonni o altri recapiti _____

Delega al ritiro dell'alunno i Sig.ri _____

DICHIARA

Di impegnarsi ad accettare **la tariffa che verrà determinata** dal Comune e il regolamento di funzionamento del servizio pre e dopo scuola consultabile sul sito www.comune.pralormo.to.it.

L'iscrizione alla servizio pre dopo scuola è subordinata all'avvenuto pagamento dell'anno precedente.

Dichiara di usufruire del servizio mensa scolastico anche nei giorni di dopo scuola:

SI NO

La contribuzione delle famiglie **potrà subire variazioni.**

Per gli alunni **non** residenti a Pralormo verrà applicata una maggiorazione **del 10%**.

Si allega alla presente l'informativa privacy e il consenso al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, corredata da copia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Pralormo, _____

firma del genitore

DA RESTITUIRE IN COMUNE ENTRO IL 30/06 NEI SEGUENTI MODI:

- posta@comune.pralormo.to.it
- A mano il lu-mer- gio- ve dalle ore 8.30 alle ore 12.30, mercoledì anche al pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:00, c/o palazzo municipale – piano terra: Ufficio Servizi alla Persona. Per informazioni tel. 011 9481103 int. 1.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile Utente, con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle finalità ed alle modalità di trattamento dei dati personali connessi alle procedure di iscrizione al SERVIZIO EDUCATIVO PRE E POST SCUOLA, intendendosi per tale il servizio di accoglienza, vigilanza ed assistenza agli/alle alunni/e delle scuole primaria e secondaria di 1° grado, nelle fasce orarie precedenti e successive al normale orario scolastico e prevede attività ludiche, didattiche e ricreative (di seguito, per brevità, "Servizio")

Titolare del trattamento e finalità

Il trattamento dei dati forniti direttamente e volontariamente, tramite il modulo di iscrizione è effettuato dal Comune di Pralormo, in qualità di Titolare, per l'esecuzione del Servizio richiesto. Il trattamento dei dati personali nelle procedure di iscrizione al Servizio rientra nelle previsioni di svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune (art. 6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsti dalle norme attualmente in vigore. Più precisamente, le finalità perseguite nel fornire il suddetto servizi sono individuate come segue: a) finalità strettamente connesse e comunque strumentali al funzionamento del servizio ed alla gestione dei rapporti con l'utenza prima, durante e dopo il periodo di fruizione del Servizio (esempio: comunicazioni di interesse dell'utente, pagamento tariffe, l'attribuzione/riscossione delle quote di ontribuzione, l'accertamento dell'avvenuto pagamento, il recupero dei mancati pagamenti (insolvenze), ecc... l'elenco delle suddette categorie è a titolo puramente esemplificativo); b) finalità connesse ad eventuali obblighi previsti da leggi, regolamenti e norme comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge ovvero anche dalle ulteriori fonti di disciplina delle attività comunali; c) finalità funzionali all'attività del Comune, fra cui: - iniziative per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla qualità dei servizi ad essa resi; - iniziative dirette all'elaborazione e produzione di dati statistici riferiti ai servizi erogati; - comunicazione di eventi od altre iniziative di informazione relativamente ad altri servizi istituzionali. Qualora il Comune intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente. I dati raccolti per questo Servizio potranno essere utilizzati per altre finalità compatibili con quella iniziale, quali a titolo esemplificativo, l'individuazione di criteri per l'attribuzione delle quote contributive dei servizi e per elaborazioni statistiche con tecniche che garantiscano la tutela della riservatezza.

Individuazione dei dati personali trattati

"Dato personale" significa ogni informazione idonea a identificare, direttamente o indirettamente, una persona fisica, in questo caso, l'Utente che utilizza il Servizio ovvero chi ne esercita la tutela o potestà genitoriale ovvero altri soggetti debitamente autorizzati ad interloquire con il Comune in relazione alla prestazione del Servizio. I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano: a) dati identificativi dell'Utente quali il nome ed il cognome, domicilio o residenza, luogo e data di nascita, il Codice fiscale; b) dati relativi all'istruzione dell'Utente, quali la scuola e la classe frequentata; c) dati identificativi del soggetto che esercita la potestà genitoriale (se l'utente è minorenne) quali il nome ed il cognome, domicilio o residenza, luogo e data di nascita, dati di contatto ed altro come meglio dettagliato nel modulo al quale si allega la presente informativa; d) dati bancari e/o di pagamento; e) dati particolari di cui all'articolo 9 del GDPR quali abitudini alimentari, allergie ed intolleranze alimentari, stato di salute, le convinzioni religiose o filosofiche, nei limiti in cui essi comportano scelte differenti per quanto attiene il regime alimentare; f) non sono oggetto di trattamenti i dati personali di cui all'articolo 10 del GDPR. Le attività implicano, di norma, il trattamento di dati inerenti al minore ed al tutore/genitore. I dati anagrafici e di contatto di soggetti, familiari e non, debitamente autorizzati a ricevere comunicazioni di dati, anche particolari, dell'Interessato nonché a prelevare l'Interessato nel corso od al termine del Servizio, circa potranno essere conferiti volontariamente dall'Interessato o da chi ne esercita la tutela o potestà.

Obbligo di fornire i dati

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (*) è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di procedere con la fornitura del Servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa. Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, il trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, il consenso è prestato autorizzato dal Titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi ed è acquisita copia del relativo documento di riconoscimento.

Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avviene mediante gli strumenti manuali (moduli di domanda, fascicoli, schede e archivi cartacei) informatici, telematici e tecnologici in dotazione al Comune con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Nel rispetto delle linee guida del GDPR e della libertà di scelta, i dati raccolti non saranno sottoposti ad un processo decisionale esclusivamente automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che la riguardano o che possa incidere in modo significativamente analogo sulla sua persona.

Durata del trattamento

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione del servizio e, successivamente alla conclusione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa nonché al rispetto della normativa in materia di prescrizione.

A chi vengono inviati i miei dati?

I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate e preposte alle relative attività in relazione alle finalità iniziali e successive. Gli Incaricati del Trattamento sono i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. A questi ultimi sono fornite apposite istruzioni sulle modalità e finalità del trattamento. I dati personali raccolti, potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente al fine di assicurare che i servizi resi siano conformi alle necessità di sicurezza nell'erogazione del Servizio, cura e benessere ed ai diritti degli iscritti a particolari servizi ivi compresi quelli relativi a esigenze alimentari. I dati dell'Interessato potranno essere comunicati a soggetti, familiari e non, debitamente autorizzati a ricevere comunicazioni di dati, anche particolari, dell'Interessato nonché a prelevare l'Interessato nel corso od al termine del Servizio. In particolare, il nominativo dei soggetti che curano la gestione del Servizio è disponibile presso il

competente Ufficio comunale. Le informazioni non sono oggetto di diffusione e/o comunicazione a terzi, salvo che tali operazioni siano necessarie per dare attuazione a norme di legge o di regolamento.

Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione ad avvocati ed altri professionisti, debitamente qualificati come Responsabili del trattamento e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune. I dati non saranno trasferiti a Paesi Terzi. Diritti dell'interessato Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del DPR. A titolo esemplificativo, in qualsiasi momento, rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà: - richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa - avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione; - richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, evenienza che comporterà l'impossibilità di continuare ad erogare il servizio. In ogni caso la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della sua revoca; - esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano o che riguardano il minore (limitazione); -opporsi al trattamento, indicandone il motivo;-chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune, circostanza che comporterà l'immediata sospensione del servizio; - presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente. - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82) Ai sensi dell'articolo 17, paragrafo 3 del GDPR, il diritto alla cancellazione non si applica qualora il trattamento avviene per l'adempimento di un obbligo legale che richiede il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

A chi mi posso rivolgere?

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito del presente Servizio, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti: Telefono: 01311826681 E-mail: comune.pralormo@gdpr.nelcomune.it

Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it Detto nominativo è stato altresì comunicato all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali con procedura telematica. I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" "Provvedimenti organo indirizzo politico" del Portale web di questo Ente. Il Responsabile è tenuto al segreto od alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate. Per presa visione della sopra estesa informativa

Pralormo, lì _____ Firma _____

Do il consenso al trattamento dei dati del minore:

Cognome e nome: _____

Pralormo, lì _____ Firma _____

AUTORIZZAZIONE E CONSENSO

ALLE RIPRESE FOTOGRAFICHE ED AUDIOVISIVE

L'Interessato o chi ne esercita la tutela o potestà, previamente informato circa la facoltatività del presente consenso, autorizza espressamente e specificamente l'effettuazione e l'utilizzo di fotografie, video od altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, durante od in occasione del servizio educativo pre e post scuola per scopi documentativi, formativi e informativi. Il Comune, in qualità di Titolare, assicura che le immagini e le riprese audiovideo realizzate dal proprio personale ovvero da personale debitamente autorizzato e responsabilizzato, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le proprie attività istituzionali tramite il sito internet del Comune, pubblicazioni, mostre, tabelloni e locandine ed altre iniziative promosse dal Comune anche in collaborazione con altri enti pubblici. La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Con la sottoscrizione del presente modulo l'Interessato o chi ne esercita la tutela o potestà conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Per presa visione della sopra estesa informativa, autorizzazione all'utilizzo del materiale foto-audio-video e manifestazione del consenso

Pralormo, lì _____ Firma _____